

МКУ «Комитет по социальной политике и культуре Слюдянского муниципального района»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 49  
МБОУ СОШ № 49  
Героя Ивана Тонконог ул., д.21 г. Слюдянка, Иркутская обл., 665904  
тел: (839544)75-5-47, e-mail: [sc49@inbox.ru](mailto:sc49@inbox.ru)  
сайт школы: [sosh49edusluda.ru](http://sosh49edusluda.ru)

ПРИКАЗ  
Г.Слюдянка

№ 131/2 от 18.11.2024  
«Об утверждении программы  
подготовки к ГИА на 2024-2025  
учебный год».

На основании решения методического совета школы (протокол № 4  
от 18.11.2024)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить программу подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования МБОУ СОШ № 49 на 2024 – 2025 учебный год и ввести ее в действие с 19.11.2024 года.



Директор школы:

Н.М.Житова

Принята на заседании  
методического совета  
МБОУ СОШ № 49  
Протокол № 4 от 18.11.2024 г.



УТВЕРЖДЕНА  
Директор школы  
Житова Н.М.  
Приказ № 131/2 от 18.11.2024 г.

**Программа**  
**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации**  
**по образовательной программе основного общего**  
**и среднего общего образования**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**средней общеобразовательной школы № 49**  
**г. Слюдянки**  
**на 2024-2025 учебный год**

2024 г.

### Паспорт программы

Наименование программы	Подготовка к государственной итоговой аттестации
Разработчик программы	Заместитель директора по УВР Алферова А.В.
Основные исполнители программы	Администрация ОО, учителя-предметники, классные руководители, обучающиеся, родители (законные представители), руководители ШМО
Цель программы	Создание организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий для успешной подготовки, организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в форме ОГЭ и ЕГЭ.
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) обеспечить нормативно-правовую подготовку учащихся по процедуре проведения государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ;</li> <li>2) сформировать, необходимые для сдачи государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ, теоретические и практические знания, умения и навыки учащихся по образовательным предметам;</li> <li>3) разработать систему психологической подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ;</li> <li>4) информирование родителей о нормативной базе, организационных и содержательных особенностях ГИА обучающихся 9А, 11А класса</li> </ol>
Сроки реализации программы	2024-2025 учебный год
Ожидаемые конечные результаты	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение успешной и качественной сдачи государственной итоговой аттестации каждым выпускником;</li> <li>- обеспечение соответствия результатов ГИА ожидаемым результатам выпускников;</li> <li>- совершенствование профессиональной компетентности педагогических работников школы</li> </ul>
Основные направления реализации программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• нормативное;</li> <li>• организационно-управленческое;</li> <li>• методическое;</li> <li>• психолого-педагогическое;</li> <li>• учебно-практическое;</li> <li>• информационно-аналитическое.</li> </ul>
Механизм реализации программы:	программа реализуется через организацию работы школьных методических объединений, методического совета, педагогического совета по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации

## Результаты подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников в 2023 – 2024 учебном году.

При проведении итоговой аттестации в 9 классе для соблюдения прав выпускников, были использованы документы, рекомендованные Федеральной службой по надзору в сфере образования, Министерством образования Иркутской области. Основными организационно - содержательными действиями администрации, учителей - предметников и классных руководителей по подготовке и проведению итоговой аттестации обучающихся 9 класса были:

1. Инструктивные совещания для классных руководителей, учителей – предметников по изучению документов, регламентирующих деятельность администрации школы, учителей – предметников во время подготовки и проведения итоговой аттестации.

2. Установочные общешкольные родительские собрания в 9 классе, цель которых знакомство с нормативно – правовой базой аттестационного периода.

3. Участие администрации, учителей – предметников в районных и региональных семинарах, вебинарах по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса.

4. В течение учебного года для обучающихся 9 класса проводились пробные экзамены по русскому языку, математике, географии, информатике и обществознанию, где использовались демонстрационные версии экзаменационных материалов.

5. С учениками 9 класса проводились инструктажи по заполнению экзаменационных материалов, учителя – предметники использовали экзаменационные бланки для заполнения при проведении текущих проверок, срезов.

6. Оформлен стенд “Новости ГИА” в фойе школы, на официальном сайте школы создана вкладка «ГИА- 2024», в кабинетах оформлены информационные стенды «Подготовка к ГИА», проведены классные часы, цель которых, знакомство выпускников с рекомендациями по подготовке к сдаче экзаменов.

7. Проведен педагогический совет, на котором педагогический коллектив школы был ознакомлен с нормативно – правовой базой проведения ГИА. Кроме этого проведен педагогический совет о допуске обучающихся 9 класса к итоговой аттестации, одним из вопросов на выше поставленном педагогическом совете был вопрос о прохождении программного материала в выпускном классе: теоретическая и практическая части образовательных программ выполнены. Также был проведен анализ положительных и отрицательных моментов диагностических экзаменов 9 класса, обозначены цели и задачи работы по подготовке к аттестации обучающихся 9 класса на следующий год, дана оценка работы педагогического коллектива школы в ходе подготовки к экзаменам.

8. В отражении вопроса подготовки к итоговой аттестации в течение года, согласно плану ВШК, были проведены:

- мониторинговые исследования обученности по классам, по предметам;
- контроль за усвоением учебного материала через контрольные срезы по предметам, проверку школьной документации;

- тематическое посещение уроков с целью контроля организации урока, организации итогового повторения, организации работы обучающихся с тестовыми заданиями и т.д.

- слабоуспевающие обучающиеся совместно со своими родителями приглашались на административные планерки в течение года по вопросам успеваемости и по подготовке к ГИА.

9. Согласно заявлениям выпускников 9 класса по выбору предметов на итоговую аттестацию, было составлено расписание постоянно действующих консультаций по подготовке к экзаменам. При подготовке к государственной (итоговой) аттестации и проведении использовалась соответствующая нормативно-правовая документация.

### **Анализ результатов ОГЭ в 9 классе**

В 2023-2024 учебном году ГИА сдавали 25 обучающихся, освоивших основные образовательные программы ООО, из них 3 обучающихся сдавали ГВЭ  
Результаты ГИА – 9 представлены ниже.

В 2023-2024 учебном году для допуска к сдаче ГИА необходимо было пройти обязательное итоговое собеседование. Результат ИС – зачет/незачет

Минимальный балл для получения зачета – 10, максимальный балл – 20.

#### **Результаты ИС**

Класс	Количество обучающихся	Зачет	Незачет	Минимальный балл/чел	Максимальный балл/чел
9А	25	25	0	10/4	16/1

Для проведения оценки уровня достижения метапредметных результатов выпускников 9-х классов согласно ФГОС ООО была проведена защита ИИП. В оценке уровня достижения метапредметных результатов участвовало 25 человек.

#### **Результаты защиты индивидуальных итоговых проектов обучающихся 9 класса МБОУ СОШ № 49**

Класс	Количество обучающихся	5	4	3	2	Успеваемость	Качество
9А	25	7	12	6	0	100	76

Анализируя представленные на защиту продукты проектных работ необходимо отметить разнообразие их по предметному содержанию, имеются межпредметные проекты.

Одновременно хотелось бы отметить сложности и проблемы при подготовке учащихся к защите ИИП:

- отсутствует устойчивая мотивация со стороны учащихся к проектной деятельности;

- сохраняется проблема перегрузки учащихся;

- возрастает нагрузка на учителя (дополнительная работа по сопровождению индивидуальных проектов);

- разработанная система оценивания достижения метапредметных результатов имеет некую степень относительности в силу своей трудоёмкости и объёмности.

**Результаты государственной (итоговой) аттестации  
за 2023-2024 учебный год**

Выпускники общеобразовательных учреждений	<b>9 класс</b>	<b>%</b>
Всего на конец учебного года	25	100
Из них допущено к государственной (итоговой) аттестации	25	100
Прошли государственную (итоговую) аттестацию и получили документ об образовании государственного образца	25	100
Из них:		
Прошли государственную (итоговую) аттестацию досрочно	0	0
Прошли государственную (итоговую) аттестацию в щадящем режиме (ГВЭ)	3	12
Прошли государственную (итоговую) аттестацию в форме экстерната	0	0
Прошли государственную (итоговую) аттестацию и получили документ об образовании особого образца	0	0
Прошли государственную (итоговую) аттестацию и получили документ об образовании обычного образца	22	88

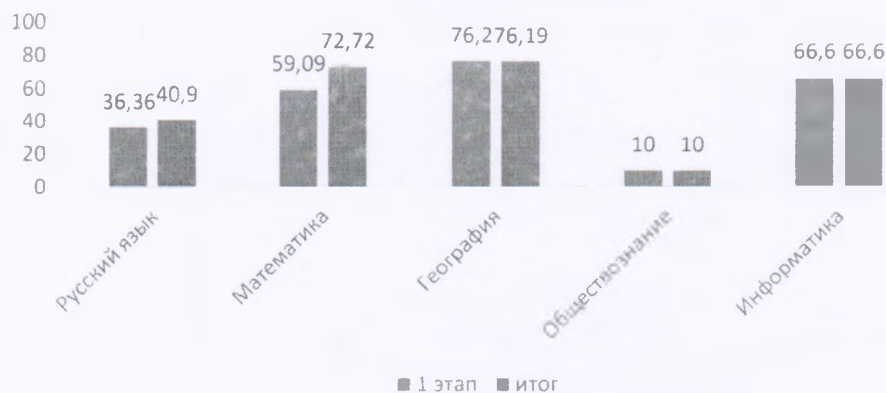
**Результаты основного государственного экзамена  
выпускников 9 класса (1 этап)**

Экзамены	Общее количество выпускников	Сдали	5	4	3	2	У %	К %
Русский язык	22	19	2	6	11	3	86,37	36,36
Математика	22	17	0	13	4	5	77,28	59,09
Обществознание	20	16	0	2	14	4	80	10
География	21	19	3	13	3	2	90,5	76,2
Информатика	3	3	0	2	1	0	100	66,6

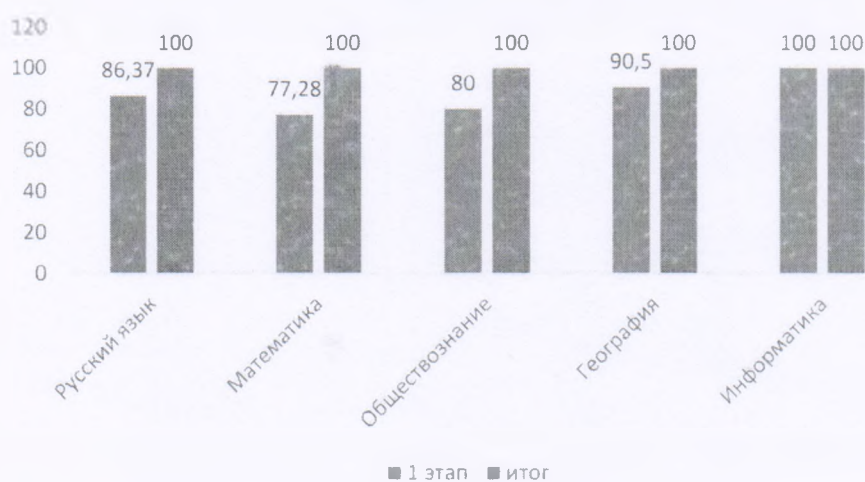
**Результаты основного государственного экзамена  
выпускников 9 класса (итоговый)**

Экзамены	Общее количество выпускников	Сдали	5	4	3	2	У %	К %
Русский язык	22	22	2	7	13	0	100	40,9
Математика	22	22	0	16	6	0	100	72,72
Обществознание	20	20	0	2	18	0	100	10
География	21	21	3	13	5	0	100	76,19
Информатика	3	3	0	2	1	0	100	66,6

### Качество знаний, %



### Успеваемость, %



### Результаты основного государственного выпускного экзамена выпускников 9 класса:

Экзамены	Общее количество выпускников	Сдали	5	4	3	2	У %	К %
Русский язык	3	3	0	2	1	0	100	66,6
Математика	3	3	0	2	1	0	100	66,6

### Сравнительный анализ ОГЭ с данными по области (1 этап)

Экзамены	Общее количество выпускников	Средняя оценка по школе	Средний балл по школе	Средний оценка по району	Средний балл по району
Русский язык	22	3,31	22,7	3,71	25,18
Математика	22	3,36	13,95	3,57	15,22
Обществознание	20	2,9	16,8	3,3	21,7
География	21	3,8	20,5	4,09	22,6
Информатика	3	3,66	10,33	3,58	10,59

### Результаты обязательных экзаменов (9 класс) 1 этап

	Всего выпускников, сдававших экзамены	Из них подтвердили годовую оценку	Получили оценку выше годовой	Получили оценку ниже годовой	Сдали экзамены:					
					на "4" и "5"		на "3"		на "2"	
					Кол-во	% от общего числа сдававших экзамен	Кол-во	% от общего числа сдававших экзамен	Кол-во	% от сдававших экзамен
Русский язык	22	14	2	6	8	36,4	11	50	3	13,6
Математика	22	7	10	5	13	59	4	18,2	5	22,8

Для государственной итоговой аттестации обучающиеся 9 класса по обязательным предметам по выбору отдали свое предпочтение следующим предметам: обществознание, география, информатика.

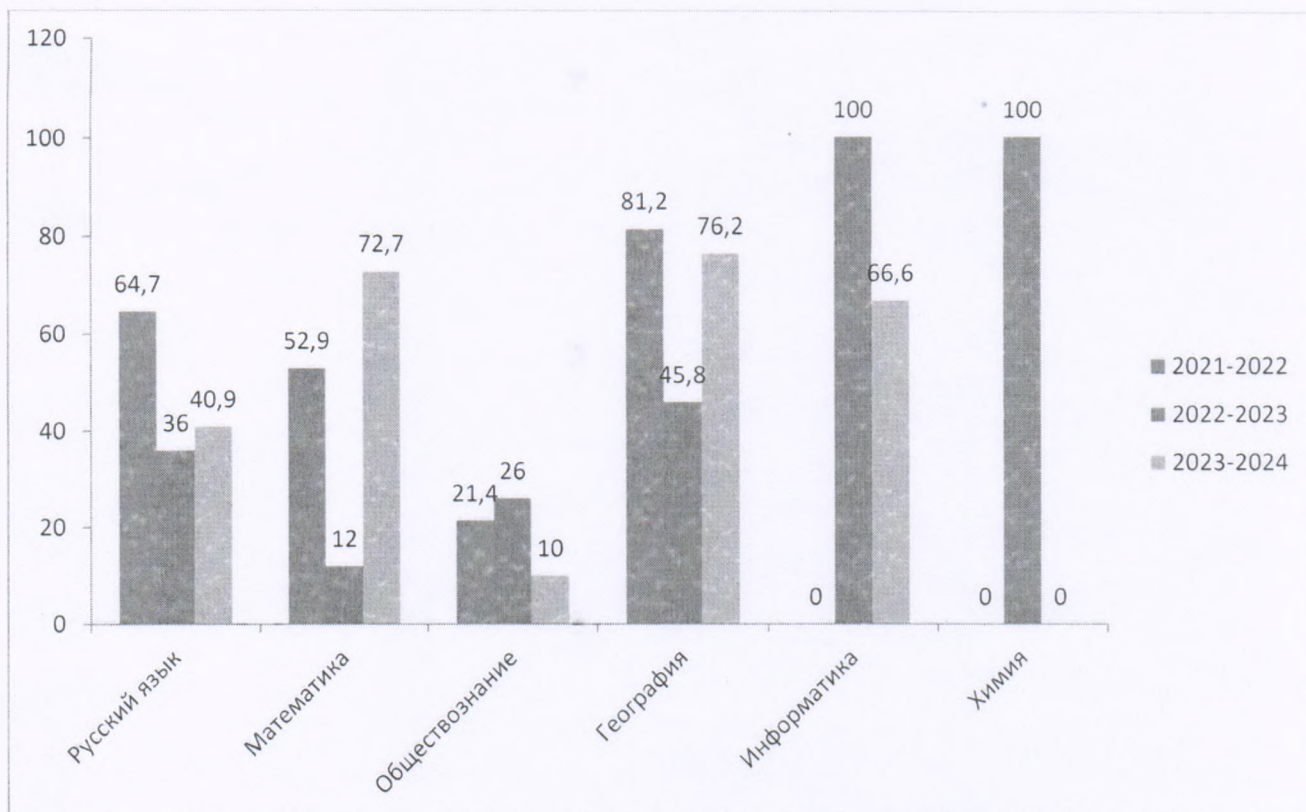
### Результаты экзаменов по выбору (9 класс) 1 этап

	Всего выпускников, сдававших экзамены	Из них подтвердили годовую оценку	Получили оценку выше годовой	Получили оценку ниже годовой	Сдали экзамены:					
					на "4" и "5"		на "3"		на "2"	
					Кол-во	% от общего числа сдававших экзамен	Кол-во	% от общего числа сдававших экзамен	Кол-во	% от сдававших экзамен
Обществознание	20	6	0	14	2	10	14	70	4	20
География	21	12	6	3	16	76,2	3	14,3	2	9,5
Информатика	3	1	0	2	2	66,6	1	33,4	-	-

Результаты выполнения работы по русскому показали удовлетворительный результат, уровень успеваемости – 86,37%, качество знаний – 36,4 %, средняя оценка – 3,31, уровень сформированности важнейших речевых умений и усвоения языковых норм соответствует государственному стандарту основного общего образования по русскому. Обучающиеся в целом овладели навыками анализа текста: передали содержание близко к тексту, сохранив его художественное своеобразие и логику изложения, четко сформулировали основную мысль текста. Анализ результатов экзамена по русскому языку позволяет сделать выводы:

- Хороший результат экзаменационной работы показали 8 обучающихся: 2 обучающихся (9%) выполнил работу на «5», 6 обучающихся (27,3%) выполнили работу на «4».
- Удовлетворительный результат экзаменационной работы показали 11 обучающихся (50%) выполнили работу на «3».
- Неудовлетворительный результат экзаменационной работы показали 3 обучающихся (13,7%)





1. Уровень подготовки обучающихся 9-го класса к итоговой аттестации в разрезе 3 года по русскому языку и математике остается нестабильным. Стоит отметить положительную динамику по сравнению с прошлым годом. Качество знаний по русскому языку повысилось на 4,9%, а по математике на 60,7%.

2. По предметам, выбранным на экзамен по выбору в 2023-2024 учебном году, обучающиеся показали низкий уровень подготовки по обществознанию, качество знаний по сравнению с прошлым годом снизилось на 16%, по информатике снизилось на 33,4%, а по географии качество знаний повысилось по сравнению с прошлым учебным годом на 30,4%

Анализ результатов ОГЭ в 9 классе позволяет сделать следующие рекомендации по совершенствованию процесса преподавания предметов:

- необходимо строго соблюдать режим прохождения рабочих программ по предметам;

- использовать многообразные формы организации учебной деятельности, дающие возможность обсуждать дискуссионные вопросы историко-обществоведческого содержания, выявлять и защищать собственное мнение, убедительно аргументировать свои суждения;

- более принципиально и объективно оценивать знания и умения обучающихся в течение учебного года;

- соблюдать принципы преемственности в преподавании учебных предметов на всех уровнях образования: начального общего образования и основного общего образования;

- использовать в работе современные способы проверки знаний обучающихся, включать в систему контроля заданий различного характера: репродуктивных, исследовательских, творческих; учителям не ограничиваться

для проверки знаний учащихся тестами одного вида с выбором правильного ответа, органично включать задания, идентичные заданиям ОГЭ.

На конец 2023/2024 учебного года в 9-х классах обучались 25 выпускников. Все обучающиеся ООО получили документ об образовании соответствующего образца.

### **Анализ результатов ЕГЭ - 2024 СОО в 11 классе 2023-2024 учебный год**

В 2023-2024 учебном году ЕГЭ обучающихся по основной образовательной программе СОО не было.

#### **Проблемы, пути решения проблем**

Анализируя выявленные проблемы, при разработке программы подготовки к ГИА-2025 следует учесть:

1. Проведение диагностики, мониторинга уровня знаний обучающихся начиная с НОО, с целью:

- выявления обучающихся с низким уровнем развития;
- усилить работу с родителями (законными представителями) данных обучающихся, выносить их на ППк и Территориальной ПМПК;
- проводить обучение (по рекомендациям Территориальной ПМПК) по АООП;
- соблюдать принципы преемственности в преподавании учебных предметов на всех уровнях образования: начального общего образования и основного общего образования;

2. С целью повышения подготовки кадрового состава, необходимо:

- усилить контроль за качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся имеют низкий уровень знаний. Согласно плану ВШК проводить тематический контроль, классно-обобщающий контроль и организовать посещение уроков;
- оказание методической помощи учителям-предметникам, как на уровне школы, так и на уровне района (ШМО, РМО) через семинары, вебинары;
- продолжить работу по курсовой подготовке учителей-предметников по вопросам ГИА;
- организовать работу по взаимопосещению уроков учителей-предметников при подготовке ГИА, с целью анализа, выявления проблем, получения опыта на уровне школы и района.

#### **Концепция программы**

Подготовленность к чему-либо понимается нами как комплекс приобретенных знаний, навыков, умений, качеств, позволяющих успешно выполнять определенную деятельность. В готовности обучающихся к государственной итоговой аттестации мы выделяем следующие составляющие:

- работа администрации образовательной организации по общим вопросам организации подготовки, проведения ГИА (документация);
- работа администрации школы с учителями;

- Соответствие результатов экзамена годовым оценкам 14(63,6%), получивших на экзамене оценку выше годовой – 2(9%), ниже годовой – 6(27,4%).

Результаты выполнения работ по математике показали, что 17 обучающихся из 22 с работой справились успешно, уровень успеваемости – 77,28%, качество знаний – 76,2%, средняя оценка – 3,36. Слабые знания обучающиеся показывают по геометрии и при вычислительных навыках.

Анализ результатов экзамена по математике позволяет сделать выводы:

- Хороший результат экзаменационной работы показали 13 обучающихся: выполнили работу на «5» - нет, 13 обучающихся (59%) выполнили работу на «4».

- Удовлетворительный результат экзаменационной работы показали 4 обучающихся (18,2%) выполнили работу на «3».

- Неудовлетворительный результат экзаменационной работы показали 5 обучающихся (22,8%)

- Соответствие результатов экзамена годовым оценкам 7(31,8%), получивших на экзамене оценку выше годовой – 10(45,4%), ниже – 5(22,8 %).

### Сравнительный анализ результатов ОГЭ в разрезе 3-х лет Результаты ОГЭ в разрезе за 3 года (итог)

Учебный год	2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	К,%	У,%	К,%	У,%	К,%	У,%
Русский язык	64,7	100	36	100	40,9	100
Математика	52,9	100	12	100	72,7	100
Обществознание	21,4	100	26	100	10	100
География	81,2	100	45,8	100	76,2	100
Информатика	0	100	100	100	66,6	100
Химия	-	-	100	100	-	-
Физика	50	100	-	-	-	-
Английский язык	100	100	-	-	-	-

- работа администрации школы с родителями (законными представителями) обучающихся;
- работа администрации школы с обучающимися;
- работа службы психолого-педагогического сопровождения с родителями и обучающимися школы;
- работа школьной библиотеки;
- работа школьного сайта с целью обеспечения информационной открытости по организации подготовки, проведения ГИА.

### **Реализация направлений программы.**

#### **1. Нормативное направление.**

Формирование пакетов документов различного уровня (в том числе в электронном виде):

1. Документы Федерального уровня
2. Документы Регионального уровня
3. Документы Муниципального уровня

4. Документы школьного уровня классифицируются по следующим разделам: приказы, положения, должностные инструкции, программы, планы, протоколы, расписание, журналы, справки, сайт.

#### **2. Организационно-управленческое направление.**

##### **2.1. Организационное:**

а) разработка и утверждение общеобразовательных программ, определяющих цели, содержание, методы, ожидаемые результаты освоения программы, систему диагностики;

б) прогнозирование деятельности школы осуществляется путем разработки плана работы школы на текущий учебный год, плана подготовки к ГИА;

в) организация работы ШМО по подготовке к ГИА, назначение ответственного; назначение руководителей ШМО; специалистов функциональных служб (педагога-психолога, социального педагога);

г) образовательная среда;

д) материально-техническое обеспечение.

##### **2.2. Управленческая деятельность заключается:**

а) в осуществлении подготовки и проведении экзамена в соответствии с требованиями различных организационных структур федерального, регионального, муниципального уровней;

б) в осуществлении контроля над выполнением программ, объективным выставлением отметок, преподаванием предметов;

в) в осуществлении контроля над реализацией плана подготовки к ГИА на учебный год.

Основные направления работы администрации по подготовке к государственной итоговой аттестации:

1. Проведение тематических педагогических советов.
2. Проведение тематических родительских собраний.
3. Проведение индивидуальных консультаций с обучающимися.
4. Подготовка графика консультаций с обучающимися (по предметам).
5. Организация работы ШМО.
6. Организация деятельности психологической службы школы.

7. Формирование и диагностика базы данных выпускных классов.
8. Направление учителей-предметников на курсы по подготовке к ГИА.
9. Подготовка и обновление тематического стенда «ГИА-2025».

Вопросы ГИА на педагогических и методических советах в течение учебного года:

- Анализ результатов ГИА.
- Коррекция программы подготовки к ГИА, плана подготовки работы школы к ГИА.
- Информация об участии школы в ГИА по предметам
- Утверждение программы подготовки ГИА.
- Информация о проведении пробных работ в течение года по плану.
- Отчет ответственного за проведение ГИА: о мероприятиях по информированию обучающихся, родителей (законных представителей), о формировании базы данных выпускных классов.
- Отчет классного руководителя 9, 11 класса по работе с обучающимися и их родителями (законными представителями).
- Отчет руководителей ШМО о ходе подготовки к ГИА.
- Допуск обучающихся 9, 11 класса к итоговой аттестации.

### **3. Методическое направление.**

МБОУ СОШ № 49 укомплектована педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию для качественной подготовки к ГИА.

Методический совет школы обеспечивает сопровождение учителей по подготовке и проведению ГИА. С этой целью: разработан план прохождения курсов повышения квалификации, разработан план повышения образовательной компетентности учителей, в том числе по вопросам ГИА организована деятельность ШМО проработка и утверждение тематического планирования по предметам.

Направления работы учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации:

- Изучение и анализ КИМов итоговой аттестации.
- Подбор материалов по подготовке обучающихся к итоговой аттестации.
- Подготовка и периодическое обновление стенда «Подготовка к ГИА» по предмету.
- Обучение на курсах, семинарах, вебинарах по подготовке и проведению итоговой аттестации.
- Работа с Интернет-ресурсами по подготовке к итоговой аттестации.

### **4. Психолого-педагогическое направление**

Психолого-педагогическое направление заключается в реализации программы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся, участвующих в ГИА.

Формы занятий с психологом: групповые дискуссии, анкетирование, мини-лекции, творческие работы, устные или письменные размышления по предложенным темам.

Основные темы занятий:

- как подготовиться к экзаменам;
- поведение на экзамене;
- способы снятия нервно-психического напряжения;

- эффективные способы запоминания большого объема учебного материала;
- способы поддержки работоспособности;
- способы саморегуляции в стрессовой ситуации;
- организация своего труда во время тестирования, особенности работы с тестами по разным предметам.
- изучение профессиональных направлений обучающихся 9-х классов.
- выявление закономерностей, связанных с выбором предметов для прохождения итоговой аттестации.
- диагностика обучающихся 9-11-х классов.
- диагностика родителей (лиц, их заменяющих) обучающихся 9-11-х классов.
- индивидуальные консультации обучающихся, учителей-предметников, родителей (законных представителей).

#### **5. Основные направления деятельности классного руководителя 9, 11 класса.**

1. Подготовка документов для формирования базы данных выпускников.
2. Ознакомление обучающихся, родителей (законных представителей) с нормативными документами по итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ.
3. Мониторинг обучающихся 9, 11 класса по распределению предметов по итоговой аттестации.
4. Контроль за посещаемостью обучающимися консультаций по подготовке к итоговой аттестации.
5. Проведение индивидуальных консультаций с обучающимися и их родителями (законными представителями).
6. Взаимодействие с психологической службой школы.

#### **6. Учебно-практическое направление**

1. Работа учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА:
  - знакомство обучающихся с Порядком проведения ГИА;
  - знакомство обучающихся со структурой и содержанием КИМов;
  - знакомство обучающихся с кодификатором элементов и требований к уровню подготовки обучающихся по предметам;
  - работа с КИМами;
  - индивидуализация процесса обучения (разноуровневое обучение);
  - обучение обучающихся заполнению бланков;
  - проведение пробных экзаменов по всем предметам;
  - развитие навыков самоанализа и самоконтроля.

#### **2. Информационно-аналитическое**

Предусматривает проведение педагогического мониторинга, включающего сбор информации, анализ и коррекцию деятельности школы по подготовке к ГИА по следующим направлениям: организационно-управленческое обеспечение, кадровое, технологическое, информационное.

Коррекция плана деятельности школы предусматривает:

- коррекцию плана подготовки к ГИА на всех уровнях (учитель, ШМО, администрация);
- оценку эффективности и действенности управления по обеспечению конечных результатов подготовки к ГИА, направленную на выявление положительных и отрицательных факторов, повлиявших на результаты экзамена.

#### **7. Анализ эффективности реализации программы**

- средний балл по предмету в сравнительной характеристике по школе, району, региону;
- мониторинг успеваемости и качества знаний выпускников 9-11-х классов в сравнительной характеристике за 3 года.

Программа закреплена в плане подготовки образовательной организации к проведению государственной итоговой в 2024-2025 учебном году.

**Дорожная карта  
по подготовки образовательной организации  
к проведению государственной итоговой  
в 202-2025 учебном году**

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Выход, документ
<b>I. Организационно-информационная работа</b> <b>Цель: создать банк информации по проблеме</b>				
1.1	Анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса в 2023-2024 учебном году  Участие в совещании руководителей образовательных организаций «О результатах государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования»	Август	Директор Житова Н.М., зам.дир. по УВР Алферова А.В.  Директор Житова Н.М.	Протокол пед.совета
1.2.	Участие в совещаниях районных методических объединений. Анализ результатов государственной итоговой аттестации 2024 года: проблемы, планируемые результаты, пути их достижения.	Август	зам.дир. по УВР Алферова А.В.  учителя-предметники	Протокол МС
1.3	Приказ о назначении координатора ГИА в ОО, ответственных за подготовку информации об участниках ГИА школы, ведение электронной базы	Август	Директор Житова Н.М.	Приказ
1.4	Рассмотрение, согласование и утверждение рабочих программ учителей, работающих в 9-11-х классах: включение мероприятий регионального мониторинга качества образования и коррекции знаний обучающихся.	Август	Зам.дир. по УВР Алферова А.В. руководители ШМО	Приказ, протоколы заседаний ШМО
1.5	Ознакомление обучающихся, родителей (законных представителей) с: <ul style="list-style-type: none"> <li>• итогами ГИА за 2023-2024 учебный год,</li> <li>• «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования»,</li> <li>• работой официальных сайтов</li> </ul>	В рамках КОК, по мере поступления нормативных документов	Зам.директора по УВР Алферова А.В, классные руководители	Протоколы родительских собраний в 9-11-ом классе, журналы инструктажей

	<p>поддержки проведения государственной итоговой аттестации,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• графиком проведения консультаций по подготовки государственной итоговой аттестации,</li> <li>• графиком проведения репетиционных экзаменов в 2024-2025 учебном году</li> </ul>			
1.6	Проведение семинара с учителями-предметниками о ходе подготовки обучающихся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ	Ноябрь	Зам. директора по УВР Алферова А.В.	Протокол
1.7	Проведение разъяснительной работы о целях и технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ, региональных экзаменов (с учителями, выпускниками, родителями).	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Алферова А.В.	Приказ, план
1.8	Формирование базы данных по направлениям: - об учащихся 9-11-го класса; - группа «риск»; - об учащихся, мотивированных на высокий результат	октябрь, в течение учебного года	Зам.директора по УВР Алферова А.В. руководители ШМО	таблицы сведений, банк учащихся
1.9	Формирование документальной базы организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по материалам и в формах ОГЭ и ЕГЭ	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Алферова А.В.	Папка ГИА (бумажный и электр. носители)
1.10	Обновление информации по вопросам подготовки к ОГЭ и ЕГЭ проведения государственной итоговой аттестации на официальном сайте ОО	В течение года	Отв. за сайт Макарова А.М.	Сайт школы
1.11	Индивидуальная работа с родителями с целью оптимизации ресурсов семейного влияния (встречи с родителями обучающихся 9-11-го класса, имеющих низкие результаты репетиционных экзаменов по предметам ОГЭ и ЕГЭ (группа «риск»), с родителями потенциальных высокобальников).	В течение года	Зам.директора по УВР Алферова А.В., классные руководители	Беседа, инструктаж
1.12	Информирование о результатах репетиционных экзаменов: родительские собрания, индивидуальные встречи, листы ознакомления	В течение года	Зам.директора по УВР Алферова А.В. классные руководители	Проколы родительских собраний, листы ознакомления
1.13	Проведение педагогического совета по вопросам: - анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников в 2023-2024 учебном году; - о допуске обучающихся к итоговой аттестации за курс основной общеобразовательной школы (ООО и	Август  Май	Директор Житова Н.М., зам. директора по УВР Алферова А.В.	Справка, протокол педсовета, приказы



	СОО);			
1.12	Утверждение учебной нагрузки в выпускных классах на новый учебный год, особенно по предметам, выносимым на ОГЭ и ЕГЭ, при соблюдении принципов профессиональной компетентности учителей и преемственности в преподавании.	Август	Директор Житова Н.М., зам. директора по УВР Алферова А.В.	приказ
1.13	Ознакомление членов педагогического коллектива с нормативными документами государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Директор Житова Н.М., зам. директора по УВР Алферова А.В.	Информационно-разъяснительная работа
1.14	Организация предварительного выбора учащимися 9-11-го класса предметов для создания возможности организации подготовки к экзаменам. Составление предварительных списков.	Октябрь	Зам.директора по УВР Алферова А.В. классные руководители 9,11 класса	Банк данных
1.15	Прием заявлений на участие в ОГЭ и ЕГЭ, согласий на обработку персональных данных	Январь-февраль	Зам.директора по УВР Алферова А.В.	заявления, журнал регистрации заявлений
1.16	Уточнение и выверка списков участников ОГЭ и ЕГЭ	До 1 февраля До 1 марта	Зам.директора по УВР Алферова А.В.	списки
1.17	Размещение обязательной информации на официальном сайте ОО: - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9, ГИА-11 по учебным предметам, не включенным в список обязательных; - о сроках проведения ГИА-9, ГИА - 11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9, ГИА - 11	В соответствии со сроками, установлены ми Порядком проведения ГИА-9, ГИА – 11 утв.приказом Минпросвещения России и Рособнадзора от 04.04.2023 №232/551 (ООО) 04.04.2023 №233/552 (СОО)	Зам.директора по УВР Алферова А.В.	Информация на сайте
1.18	Ознакомление с результатами	в течение одного	Директор	результаты

	государственной итоговой аттестации школьников	рабочего дня со дня их передачи в школу после утверждения ГЭК (июнь)	Житова Н.М. зам.директора по УВР Алферова А.В классные руководители	ГИА
1.19	Систематическое информирование родителей 9-11-го класса об уровне подготовки учащихся к экзаменам	Постоянно	Классные руководители	информационные материалы, протоколы родительских собраний
1.20	Проведение родительских собраний с целью ознакомления с документами, регламентирующими проведение итоговой аттестации выпускников 9-11-х классов, и обсуждение всех возникающих вопросов при подготовке к экзаменам	В течение учебного года в рамках КОК	Директор Житова Н.М. зам.директора по УВР Алферова А.В., классные руководители	протоколы родительского собрания
1.21	Организация взаимодействия с другими образовательными организациями: РМО, мастер-классы, открытые уроки, наставничество по подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ, дистанционная подготовка обучающихся	В течение года	Зам.директора по УВР Алферова А.В, учителя-предметники	Формы взаимодействия
1.22	Работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей	Январь-май	Зам.директора по УВР Алферова А.В	
1.23	Подготовка и проведение ИС в 9-х классах	Октябрь-февраль	Зам. директора по УВР, учитель русского языка	Протокол
1.24	Подготовка и защита ИИП в 9-11-х классах	Октябрь- январь-март	Администрация школы, учителя-предметники (руководители проекта)	Протокол
1.25	Подготовка и проведение итогового сочинения в 11 классе	Октябрь-декабрь	Зам. директора по УВР, учитель русского языка	Протокол

## II. Методическая работа

**Цель:** мотивация педагогов и обучающихся к успешной сдаче ГИА, совершенствование педагогического мастерства

2.1	Организация взаимопосещения уроков учителей-предметников, работающих в выпускных классах	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники	посещение уроков
2.2	Изучение передового опыта организации подготовки обучающихся школы к экзаменам (обмен опытом): - с педагогами своего ШМО учителей	В течение года, по плану РМО	Зам.директора по УВР Алферова А.В., руководители	обмен опытом

	русского языка и литературы, математики, биологии и географии, химии, обществознания и истории; - с педагогами других ОО (на совместных семинарах и РМО).		ШМО, учителя-предметники	
2.3	Оформление информационного стенда о проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-11-го класса Оформление (обновление) стендов «ГИА» в предметных кабинетах	август-июнь	Зам.директора по УВР Алферова А.В. Учителя-предметники	Стенд «ГИА-2025»
2.4	Инструктаж выпускников ОО о порядке проведения государственной итоговой аттестации и подготовки к ней	В течение года	Зам.директора по УВР Алферова А.В.	инструктаж
2.5	Организация дополнительных занятий на дифференцированной основе (с группой «риск», учащимися, мотивированных на высокий результат и т.д.)	В течение года	Зам.директора по УВР Алферова А.В. Учителя-предметники	Списки, консультации с учащимися
2.6	Организация методической помощи учителям, впервые выпускающим школьников и (или) испытывающим затруднение при подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации	В течение года в разных формах (по отдельному плану)	Зам.директора по УВР Алферова А.В., руководители ШМО, учителя-предметники	Инд. консультации
2.7	Проведение заседаний ШМО учителей по вопросам: методы организации подготовки к экзаменам по материалам и форме ОГЭ и ЕГЭ	В течение учебного года	Руководители ШМО	протоколы
2.8	Заседания ШМО «Эффективные формы и методы работы по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации»	по плану ШМО	руководители ШМО, учителя-предметники	обмен опытом
2.9	Участие в районных, региональных семинарах, вебинарах учителей-предметников по вопросам подготовки ГИА.	В течение учебного года	Учителя - предметники	Обмен опытом
2.10	Обеспечение прохождения курсовой подготовки учителей, работающих в 9-11-ом классе: - математика; - русский язык; - предметы по выбору обучающихся.	По графику курсовой, по мере необходимости	Зам.директора по УВР Алферова А.В.	курсовая подготовка
2.11	Ознакомление учащихся со сборниками материалов для подготовки к ОГЭ и ЕГЭ (ФИПИ)	Постоянно в течение учебного года	Учителя-предметники	Сборники КИМов
2.12	Психологическая поддержка участников экзаменов. Проведение с учащимися 9-11-го класса тренингов с участием педагога-психолога (диагностика по профессиональному самоопределению, беседы о выборе профессии, диагностика по оценке психического состояния выпускников, обучение выпускников	В течение года (по плану педагога-психолога)	Педагог-психолог Павленко Н.В.	Справка по результатам тренингов, анкетирования

	<p>навыкам саморегуляции и самоконтроля, психологические тренинги по формированию адекватной самооценки и уровня притязаний, индивидуальные консультации по индивидуальным проблемам с целью снижения уровня тревожности, повышения стрессоустойчивости выпускников и веры в свои силы, индивидуальные тренинги с целью повышения мотивации на высокий результат, стрессоустойчивости, индивидуальная работа с выпускниками с повышенной тревожностью, анкетирование по определению уровня тревожности во время проведения мониторинговых контрольных работ и пробных экзаменов, психологические тренинги на формирование умений снятия напряжения, групповая работа, направленная на выработку выпускниками собственной тактики и стратегии при подготовке к экзамену, индивидуальная работа с родителями обучающихся, имеющих низкие результаты)</p>			
2.13	<p>Организация и проведение обучения учащихся по заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ, изучение инструкций</p>	<p>В течение года</p>	<p>Зам.директора по УВР Алферова А.В. учителя-предметники</p>	<p>тренировочные занятия</p>
2.14	<p>Выявление обучающихся школы, попавших в сложную жизненную ситуацию, с целью оказания помощи при подготовке к государственной итоговой аттестации (по мере необходимости)</p>	<p>Постоянно в течение учебного года</p>	<p>Зам.директора по УВР Алферова А.В. педагог-психолог Павленко Н.В., социальный педагог Пермякова Е.С.</p>	<p>Инд.беседы</p>
2.15	<p>Участие в родительских собраниях с целью подготовки детей и их родителей к государственной итоговой аттестации</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>педагог-психолог Павленко Н.В.</p>	<p>протоколы родительских собраний</p>
2.16	<p>Беседа с родителями «Режим дня выпускника в период подготовки к экзаменам» Беседа с учащимися «Режим дня выпускника в период экзаменов»</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>педагог-психолог Павленко Н.В.</p>	<p>беседы</p>
2.17	<p>Каникулярная школа подготовки к ГИА (проведение консультаций, организация посещения обучающимися 9-11-го класса)</p>	<p>Каникулы</p>	<p>Зам.директора по УВР Алферова А.В. учителя-предметники</p>	<p>Графики проведения консультаций</p>
<p><b>III Контроль, анализ, регулирование</b> <b>Цель:</b> выявление проблем в ходе подготовки к ГИА и их ликвидация</p>				

3.1	Обеспечение педагогических работников методическими рекомендациями на 2024-2025 учебный год	в течение учебного года	Зам.директора по УВР Алферова А.В.	разработка метод. рекомендаций
3.2	Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2024 году, предоставление отчетов	Июнь-август	Зам.директора по УВР Алферова А.В.	аналитическая справка
3.3	Анализ преподавания математики, русского языка, тематический контроль, КОК.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Алферова А.В.	аналитическая справка
3.4	Формирование учебного плана. Использование часов части формируемой участниками образовательных отношений, компонента образовательной организации на введение факультативных курсов и курсов внеурочной деятельности по предметам ГИА.	Август-сентябрь	Зам.директора по УВР Алферова А.В.	Учебный план, рабочие программы
3.5	Посещение уроков в 9-11-ом классе.	В течение учебного года	Зам.дир. по УВР Алферова А.В.	Аналитическая справка
3.6	Совещания при директоре и завуче: - мониторинг пробных экзаменов; - итоги классно-обобщающего контроля в 9-11-ом классе	По плану ВШК	Директор Житова Н.М. зам.директора по УВР Алферова А.В	аналитическая справка, протоколы
3.7	Посещение и анализ уроков в выпускных классах, 4, 8 классах с целью выявления форм и качества подготовки к государственной итоговой аттестации по предметам, выносимым на итоговую государственную аттестацию	В течение учебного года (согласно плану-графику ВШК)	Директор Житова Н.М. зам.директора по УВР Алферова А.В	Инд.беседы
3.8	Мониторинговые исследования: - Организация и проведение контрольных работ по русскому языку и математике по текстам, разработанным РЦОИ - Организация участия выпускников в диагностических и тренировочных работах, организуемых ФИПИ и ФИС ОКО	В соответствии с графиком отдела образования МО Слюдянский район	Директор Житова Н.М. зам.директора по УВР Алферова А.В	аналитическая справка, приказ
3.9	Проведение мониторинга уровня учащихся при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ: - участие в репетиционных экзаменах	По графику	Зам.директора по УВР Алферова А.В учителя-предметники	анализ тренировочных работ,
3.10	Проведение административных контрольных в школе в форме, приближенном к работам на ОГЭ и ЕГЭ	По графику ВШК	Учителя-предметники	анализ проведенных работ
3.11	Посещение уроков учителей-предметников. Посещение уроков учителей, учащиеся которых имеют низкие результаты ГИА	В течение года	Директор Житова Н.М. зам.директора по УВР Алферова А.В	Анализ уроков, тетради посещения уроков

3.12	Проведение и анализ мониторинга знаний у обучающихся в 4-11 классах (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ)	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Алферова А.В	Аналитическая справка
3.13	Контроль за подготовкой обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ.	В течение учебного года	Администрация школы	Аналитическая справка
3.14	Проведение репетиционных экзаменов в 9-11-ом классе	По графику	Зам.директора по УВР Алферова А.В	анализ тренировочных работ с последующей коррекцией
3.15	Анкетирование родителей с целью выявления удовлетворенности подготовкой выпускников	Апрель	Классные руководители	Аналитические справки